

Organisasjonsplan

2021

Innledning

Grunnlagsopplysninger for Bygdø tennisklubb (BTK)

Navn: Bygdø Tennisklubb

Stiftet: 1904

Idrett: Tennis

Postadresse: Huk Aveny 45 0287 Oslo

E-postadresse: admin@bygdotk.no

Bankkonto: 15034030984

Bankforbindelse: DNB

Internettadresse: www.bygdotk.no

Organisasjonsnummer: 988236683

Anleggsadresse: Huk Aveny 45, 0287 Oslo

Telefon: Huk Aveny 45 0287 Oslo

Medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF

Registrert tilknytning til Oslo idrettskrets

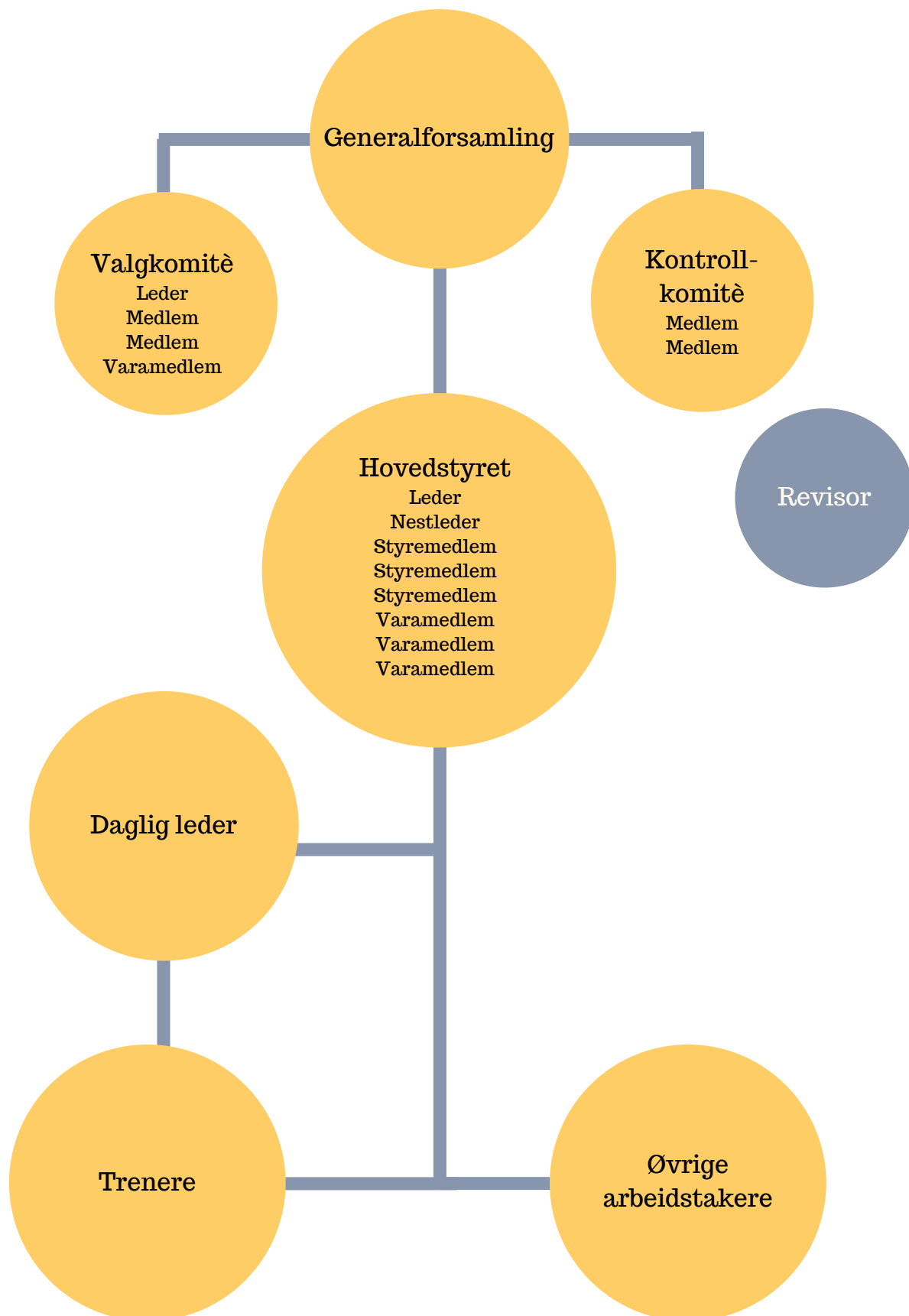
Registrert tilknytning til Frogner Bydel idrettsråd

Registrert tilknytning til Norges Tennis forbund

Registrert tilknytning til Tennisregionen østland øst

Klubbnummer i NIFs medlemsregister: KL03010046

Årsmøtemåned: Mars



Idrettslagets formål

Bygdø tennisklubb skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet. Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.



Årsmøtet/Generalforsamling

Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet og blir holdt hvert år før utgangen av mars. Årsmøtets oppgaver beskrives nærmere i BTKs lov (vedtekter). Der går det og frem hvordan årsmøtet innkalles.

For å ha stemmerett og være valgbar må medlemmet ha fylt minst 15 år og har vært medlem i klubben i minst 1 måned samt ha betalt kontingent.

Årsmøtet legger grunnlaget for idrettslagets virksomhet og styrets arbeid. Alle som ønsker å være med på å bestemme hva idrettslaget skal gjøre og hvordan det skal drives bør delta i årsmøtet. Protokollen fra årsmøtet legges ut på idrettslagets hjemmeside.

Styret

Styret er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene. Noen saker kan ikke styrebehandles og må behandles i årsmøtet. Det gjelder saker som går frem av årsmøtets oppgaver (jf BTKs vedtekter) og saker av ekstraordinær karakter eller vesentlig omfang i forhold til eksempel idrettslagets størrelse og virksomhet. vesentlig omfang.
Dersom styret er i tvil, bør saken opp på årsmøtet.

Lovpålagte oppgaver for styret:

- Igangsette regelverk og vedtakt fra årsmøtet
- Se til at idrettslagets midler blir brukt og forvaltet på en forsiktig måte, i samsvar med de vedtak fattet på årsmøtet, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjon og har forsvarlig økonomistyring
- Etter behov oppnevne komitéer, utvalg eller personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for deres funksjon
- Representere idrettslaget utad
- Oppnevne ansvarlig for politiattestordningen
- Oppnevne ansvarlig barneidretten
- Andre viktige oppgaver:
 - Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap
 - Sørge for at idretten sine retningslinjer for aktiviteten i idrettslaget blir fulgt
 - Stå for idrettslagets daglige drift
 - Arbeidsgiveransvar for ansatte
 - Legge fram innstilling til årsmøtet på kandidatar til valgomit 
 - Oppnevne to personar som i fellesskap skal disponere idrettslagets konto, og sørge for at de er dekket av underslagsforsikring
 - Lage  rsrapport fra styret til årsmøtet
 - Oppdatere klubbhandboka
 - Fordele ansvarsoppgaver blant styremedlemmene - fordeling av oppgaver skal beskrives, slik at folk ser hvem de skal kontakte i ulike saker.

For de styreoppnevnte ansvarsområdene og komiteene skal ansvar og oppgaver beskrives på klubbens hjemmeside. Slik blir det lett å finne ut hva tillitsvalgte personer, komiteer og utvalg kan og skal gjøre. Beskrivelsen skal inneholde mandat og oppgaver for personen/utvalget/ komiteen samt kontaktdetaljer til disse.

Styrets arbeid

BTKs styre møtes etter behov og ca annenhver måned.

Møter holdes vanligvis i dagligstuen på Bygdøhus.

Møtene gjennomføres ved oppdatering fra administrasjonen ved daglig leder og gjennomgang av de øvrige ansvarsområdene tilknyttet styrevervene.

- Styret er vedtaksført når ett flertall av styrets medlemmer er til stede. Vedtak fattes med flertal av de gitte stemmene. Ved likt stemmetall er styreleders stemme avgjørende.
- Styremedlemmene plikter å respektere et styrevedtak, selv om det er fatta mot vedkomandes eiga stemme.
- Styremøte kan holdes per e-post eller per telefon. Det skal alltid føres protokoll fra styremøtene.



Utvalg/komiteer

Mandat og oppgaver for utvalg/komiteer som er lovpålagte, går fram av idrettslagets lov. Det gjelder valkomité og valgt revisor (ev. kontrollkomité der det er eit krav).

Revisor skal vurdere om årsrekneskapet er utarbeida og fastsett i samsvar med NIF sine regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskap i samsvar med disse reglene.

Alle idrettslag som har årleg omsetnad over 5 millionar kroner, skal følge regnskapslova og bokføringslova, engasjere statsautorisert eller registrert revisor, følge revisorlova og velge en kontrollkomité.



Valgkomiteen

Valgkomiteen har en viktig rolle for å sikre drift av idrettslaget gjennom å finne personer med rett kompetanse til styret.

Valkomiteen plikter å:

- diskutere med styret om mulige endringer i styrets sammensetning
- holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og således få greie på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, levere skriftlig forslag på kandidater som skal legges fram på årsmøtet
- under årsmøtet presentere valkomiteen sitt forslag