

## Sakliste og saksdokumenter for årsmøte i Bygdø tennisklubb 2021

Styret viser til innkalling til årsmøte av 21.05.2021

Årsmøtet avholdes digitalt den 22.06.2021 på Teams.

NB! Påmelding til digitalt årsmøte gjøres ved å sende e-post til [styret@bygdotk.no](mailto:styret@bygdotk.no) senest dagen før, dvs 21.06.2021. Link til møtet sendes ut til registrerte deltakere på møtedagen.

Under følger saklisten for årsmøtet:

Sak 1: Godkjenne de stemmeberettigede

Sak 2: Velge dirigent(er)

Sak 3: Velge protokollfører(e)

Sak 4: Velge to medlemmer til å underskrive protokollen

Sak 5: Godkjenne innkallingen

Sak 6: Godkjenne saklisten

Sak 7: Godkjenne forretningsorden (vedlegg 1)

Sak 8: Behandle idrettslagets årsberetning (vedlegg 2)

Sak 9: Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand (vedlegg 3)

Sak 10: Behandle forslag og saker

10.1: Endring i vedtektenes punkt 7 b fra 3 styremedlemmer og 2 varamedlemmer til 3 styremedlemmer og 3 varamedlemmer (vedlegg 4)

Sak 11: Fastsette medlemskontingent og treningsavgift, eller gi fullmakt til å fastsette treningsavgifter (vedlegg 5)

Sak 12: Vedta idrettslagets budsjett (Vedlegg 6)

Sak 13: Behandle idrettslagets organisasjonsplan (vedlegg 7)

Sak 14: Foreta følgende valg:

14.1 Styre: (vedlegg 8)

- leder

- nesteleder

- 3 styremedlemmer

- 3 varamedlemmer

14.2 Kontrollutvalg: (vedlegg 8)

- 2 medlemmer

- 1 varamedlem

14.3 Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har

representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene  
(vedlegg 9)

14.4 Valgkomité: (vedlegg 10)

- leder

- 2 medlemmer

- 1 varamedlem

Sak 15: Engasjere revisor til å revidere idrettslagets regnskap (vedlegg 11)


Ved spørsmål om årsmøtet, kan styreleder Anouska Andenæs kontaktes på e-post [styret@bygdotk.no](mailto:styret@bygdotk.no).


Med vennlig hilsen  
styret

## Vedlegg 1


### Forslag til forretningsorden BTK årsmøte 2021

1. Årsmøtet ledes av den valgte dirigent
2. Protokollen føres av den valgte referent
3. Ønsker man ordet i en sak benytter man digital håndsopprekning. Husk å fjerne digital hånd etter endt taletid
4. Dirigent holder digital taleliste
5. Ingen representant gis ordet mer enn 3 ganger i samme sak
6. Dirigent kan forkorte taletiden og sette strek for talelisten etter behov
7. Representanter som forlanger ordet til forretningsorden har 1 min taletid
8. Forslag kan bare fremmes i saker som står på sakslisten. Alle forslag må leveres skriftlig til dirigenten, og være undertegnet med representantens navn i etterkant av møtet
9. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake og nye forslag ikke settes fram etter at strek er satt, eller saken er tatt opp til votering
10. Med unntak av lovendringer avgjøres alle vedtak og valg ved flertall av de avgitte stemmer som avgis digitalt med håndsopprekning.
11. Referent teller stemmer. Blanke stemmer teller ikke, og stemmene regnes som ikke avgitt
12. I protokollen føres det inn hvem som har hatt ordet i sakene, forslag og vedtak med antall stemmer for og imot


 Legally signed by  
Øystein Fredrik Von Krogh  
15.06.2021

 Legally signed by  
Hans Øyvind Haukei  
15.06.2021

 Legally signed by  
Anouska Godtfredsen Andena  
15.06.2021

 Legally signed by  
Una Wærp  
15.06.2021

 Legally signed by  
Per Godtfredsen  
15.06.2021

 Legally signed by  
Lars Andreas Hellebust  
15.06.2021

# ÅRSBERETNING 2020



## Styrets sammensetning

Leder:

Anouska Godtfredsen Andenæs

Nestleder:

Hans Øyvind Haukeli (Økonomiansvarlig)

Styremedlemmer:

Lars Andreas Hellebust (Prosjektansvarlig - Hall)

Øystein Frederik Von Krogh (Sponsoransvarlig)

Una Wærp

Varamedlemmer:

Yannic Yvon (Sportslig ansvarlig)

Trond Lundesgaard (Anleggsansvarlig)

Valgkomité:

Nicolai Horgen (leder), Per Granlund, Camilla Glømmen

Varamedlem til valgkomiteen: Christian Dyvik

Kontrollkomité:

John Olaisen, Bjørn Gisle Grønlie

Varamedlem til kontrollkomiteen: Janicke Paus Hellebust

Revisorer:

Revisorfirma Stiansen & Co. Revisor Per Arnoldsen

Regnskapsfører:

Fakta Regnskap

Ansvarlig for politiattestordningen:

Hans Øyvind Haukeli

Ansvarlig for barneidretten:

Per Godtfredsen

Øvrige komiteer:

Miljø og sosialkomitè:

Celine Dyvik

Byggekomitè:

Lars Hellebust, Øystein Von Krogh, Anouska Andenæs, Helen Sterud, Camilla Gløkken,  
Kristoffer Andenæs

Kommunikasjonskomitè:

Yannic Yvon, Una Wærp, Camilla Gløkken

Ansatte og arbeidstagere:

Daglig leder (heltidsansatt):

Per Godtfredsen.

Oppdragstakere:

Fernando Fraile (hovedtrener), Ken Rune Gibson (trener), Tedy Kasa (trener), Miguel Rente  
(trener), Ruben Lundgren (trener), Tiago Faria (trener), Santiago Garcia Montes (trener).

Styrets arbeid:

Det er avholdt 10 styremøter i 2020 hvor 54 saker er behandlet.

## 1. Spesielle områder styret har fokusert på i 2020:

### 1.1 Hallprosjekt – underjordisk tennishall

Prosjektet for bygging av underjordisk tennishall fikk rammetillatelse sommeren 2019. Prosjektet er fullfinansiert i form av kommunal støtte og kommunal garanti, spillemidler, moms-kompensasjon, egenkapital og banklån. Avtaler med entreprenører er fremforhandlet ved utgangen av 2020.

Hallprosjektarbeidet har vært betydelig og preget styrets arbeid i 2020. Oppstart var planlagt til våren 2021, men klubben har møtt på utfordringer med behov for videre dialog med grunneier (Bygdø Vel) og fester av eiendommen (Stiftelsen Bygdøhus). Arbeidet med å finne en løsning fortsetter videre i 2021.

### 1.2 Covid-19

Covid har rammet klubben og styrets arbeid og fokus hardt. Den 13. mars til 27. april ble det vedtatt å påberope force majeure på vegne av klubben overfor sine ansatte, tilknyttede arbeidstakere og medlemmer. De mange nedstengingene (tabell 1) har satt klubben i en økonomisk presset situasjon i tillegg til utfordringer rundt smittevern, økonomiske tap og trenernes arbeidssituasjon. I tillegg til nasjonale og regionale tiltak har man også måttet ta høyde for lokale utbrudd og karantenetider for hele klasser og tidvis hele trinn ved Bygdøy skole som også har gått utover klubbens drift.

Dato	Tiltak
13.mars	Full nedstenging av all idrett
27.april	Åpning for voksne og tennisskolen for barn utendørs
1.august	Innendørstrening for barn/ungdom til og med 20 år tillatt
9.november	All voksenaktivitet stengt
16.november	Stengt også for voksne fra 13 år

Tabell 1

## 2. Daglig drift

Daglig drift ledes av Per Godtfredsen som har vært fulltidsansatt i klubben siden 2016. Driften i 2020 har i stor grad vært preget av pandemien. Det er endog stadig økende lokal interesse for tennis, noe som er meget positivt, men som samtidig legger press på anlegg, tilbud og de ansatte.

Endring av regnskapssystem og overgangen til Visma har ført til noen utfordringer, men ansees å ha vært et positivt tiltak som vil komme klubben til gode over tid, og løse mange av de logistiske utfordringene man i senere år har møtt.

### 3. Trenerne

Etter 3 år i klubben tok BTK i 2020 farvel med hovedtrener Luis Silva som sluttet for å fokusere på sitt private selskap. Fernando Fraile overtok som hovedtrener og har gjort en formidabel innsats i møte med både nytt ansvarsområde og alle de utfordringer og implikasjoner som nedstenging og restriksjoner har medført driften av tennisskolen.

Vi ønsket i 2020 også velkommen to nye trenere, Tiago Faria og Santiago Garcia Montes. Både Tiago og Santiago er versatile trenere med mye kunnskap. Ved BTK jobber de med alle type spillere, fra de helt yngste til voksegruppene, og er like godt likt av alle. Tiago er, utenfor BTK, primært konkurransetrener med egne spillere fra Holmen TK og Nesøya TK. Vi ser frem til videre samarbeid med begge trenerne.

Manuel Jimenez kom til klubben fra Spania våren 2020 for å sondere muligheten til å trene BTKs konkurransespillere. Grunnet uvissheter rundt hallprosjektets ferdigstilling anså han det ikke som aktuelt å bli i Norge.

1 trener har deltatt på kurs i regi av Norges Tennisforbund.

### 4. Sportslig aktivitet i 2020

Den sportslige aktiviteten i klubben har, som alt annet, vært svært affisert av pandemien. Fokus har vært å forsøke å skape så mye kontinuitet som mulig for først og fremst barna. I tillegg har man vært opptatt av å ha et så godt øvrig tilbud som mulig innenfor rammen av de til enhver tid gjeldende smittevernreglene på nasjonalt og kommunalt nivå.

#### 4.1 Barneidretten

Barneidretten og breddetilbudet er BTKs stolthet og vi har tilbud mot alle aldre og interessenivåer for barna; FunFactory (2-5 år), Barnehagetennis (2-5 år), Aktivitetsskoletennis (1. og 2. klasse) og Tennisskolen (6-18 år).

Beklageligvis har det ikke, pga smittevernhensyn, vært mulig å opprettholde lavterskeltilbudet og tilbudet til de yngste barna gjennom pandemien, dvs BAKS (1. og 2.klasse i aktivitetsskoletiden) og Fun Factory (2-5 år). Av den grunn har antall medlemmer mellom 2-19 år sunket noe, fra 310 barn i 2019 til 276 barn i 2020 og kun 140 barn har spilt aktivt ukentlig, sammenlignet med 207 barn i 2019. Dette regnes som et midlertidig tap av medlemmer grunnet pandemien og man forventer at disse medlemmene tilbakekommer når tilbudet gjenopprettes.

##### 4.1.1 Fun Factory

Fun Factory er et konsept utviklet av BTK og fokuserer på idrettsglede for den aller yngste aldersgruppen (2-5 år). Konseptet fanger den relativt korte oppmerksomheten til barna og forblir et populært tilbud med trening én gang i uken etter barnehagetid.

*Grunnet smittevernrestriksjoner har det dessverre ikke vært mulig å gjennomføre Fun Factory-tilbudet i 2020.*



#### 4.1.2 Barnehagetennis

Barnehagetennis er et Fun Factory tilbud til barnehagebarn i *barnehagetiden*. Konseptet fungerer slik at én trener og én foresatt fra barnehagen er ansvarlig for henting og levering til anlegget samt at den ansvarlige foresatte blir på banen under treningen. *Grunnet smittevernrestriksjoner har det dessverre ikke vært mulig å gjennomføre Fun Factory-tilbudet i 2020.*

#### 4.1.3 BAKS/AKS-tennis - tennis i aktivitetsskoletiden

BAKS/AKS tennis er et lavterskel tilbud for introduksjon til tennis i aktivitetsskoletiden for 1. og 2. klassinger. I normale tider har barn fra Bygdøy skole og Uranienborg skole deltatt på dette. Barna hentes til fots (Bygdøy skole) eller med klubb-bussen (Bygdøy skole og Uranienborg skole). Konseptet går ut på å introdusere 6 og 7 åringer til tennis på en lystbetont måte og motivere dem til videre deltakelse på gruppetimer i Tennisskolen. (B)AKS timene er kjent for å være spesielt utfordrende for trenerne grunnet gruppestørrelse, barnas alder og at energien ofte houses opp ifm henting og levering. Dette er noe vi stadig jobber med å regulere. *Grunnet smittevernrestriksjoner har det dessverre ikke vært mulig å gjennomføre Fun Factory-tilbudet i 2020.*

#### 4.1.4 Tennisskolen ( 6 -18 år )

I 2020 har X barn deltatt i tennisskolen (tabell 2). Gruppene settes sammen av klubbens hovedtrener som forbeholder seg retten til å organisere spillere basert på blant annet gruppedynamikk, motivasjon og barnas til enhver tid individuelle nivå og treningsbehov. Hovedtrener er ansvarlig for kvaliteten på alle gruppetimene og fordeling av trenere til gruppene. Trenerne møtes med daglig leder ukentlig ifm organisering av tennisskolen.

Antall barn påmeldt kurs ved BTK i 2020

	Fun Factory (2-5 år)	Barnehagetennis (2-5 år)	B(AKS)tennis (6-8 år)	Tennisskolen (6-8 år)	Total
2020	0	0	0	140	140
2019	9	12	82	207	310

*Tabell 2*

#### 4.1.5 Konkurransespillere.

Nicolai Kjær fortsetter å prestere høyt, til BTKs store glede og Covid til tross. Kjær er ranket innen europeiske topp 60 i sin aldersklasse (U14) og i 2020 har han følgende titler under beltet:

- Tennis Europe U14 i Oslo (1.plass)
- Juniorturneringen i Monte Carlo U14 (1.plass)
- Sammenlagtseier i Norges Cupens Race to Masters U14 i Norge
- Spilt for Norges U14 landslaget i EM innendørs der han vant 4 av sine 6 kamper.

I tillegg kan Nicolai skilte med klubbmester tittelen 2020 ved Bygdø tennisklubb.

BTKs U14 jenter har også prestert godt i 2020:

- NM ute (double) Oda Solevåg-Halvorsen og Christine Harlem (3.plass)
- NM inne (double) Oda Solevåg-Halvorsen og Christine Harlem (3.plass)
- Regionsmesterskap (double) Oda Solevåg-Halvorsen og Christine Harlem (1.plass)
- Regionmesterskap (single) Oda Solevåg-Halvorsen (2.plass)
- U14 Stabekk Race (single) Josefine April Langstrøm Field (1.plass)
- U14 Stabekk Race (single) Christine Harlem (2.plass)
- Jotun Cup (single) Josefine April Langstrøm Field (2.plass)
- Race to Masters Christine 6.plass, Josefine 9.plass og Oda 12.plass

Vi gleder oss også over en sterk økning i entusiasme og aktivitet av våre yngre spillere i U10/U11/U12 kategoriene og «ROGY».

#### 4.2 Voksentennis

Tennis for de voksne er stadig populært på Bygdøy. Tilstrømming av voksne som ønsker å delta på gruppetimer fortsetter også i 2020 til tross for nedstenging av voksenidretten i en lengre periode. I 2020 har 81 voksne deltatt på ukentlig trening og det er ventelister på voksegrupper.

#### 4.3 Lagtennis

BTK har ett herrelag i 1.divisjon, ett damelag i 2.divisjon og ett damelag i veteranserien. Det har ikke vært mye fokus på lagspill for BTK de siste årene, i hovedsak grunnet manglende fasiliteter for lagtrening. Lag-ånd er endog viktig, også for de yngre spillerne og i år har U14 jentene stilt lag i 2.divisjon damer. Grunnet nedstenging ble det beklageligvis ikke mye lagspill i 2020.

Herrelag: 1 divisjon ble avlyst i fjor, men det ble spilt en sommer/høstserie der BTK endte som nr 2 i Pulje 1 Øst. Laget slo OTK, Heming og BSTK, men tapte mot Nordberg.

Damelagene var påmeldt tilsvarende erstatningsserie:

Damelag (1) 2.divisjon vant alle sine kamper (Grefsen, Fagerheim, OTK2, NTNUI).

Damelag (2): Laget var påmeldt tilsvarende erstatningsserier men hadde problemer med å stille lag og vant mot Fredrikstad, men tapte de øvrige kampene på w/o grunnet mangel på spillere.

I veteranserien for damer ble det spilt 4 kamper i innendørsferien 2019/2020. Laget vant mot Lillestrøm og Moss, spilte uavgjort mot OTK 2 og tapte mot BSTK. Kampene i 2019-20-serien ble stoppet i mars, og ferdigspilt i løpet av september 2020. Det ble ikke spilt noen kamper i veteranlagserien i 2020/2021.

#### 4.4 Turneringer & Leirer

I 2020 hadde BTK følgende leirer og turneringer på anlegget:

- Januar - U10/U12
- Sosiale arrangement:
- Big Daddy
  - Hot Mama
  - Klubbmesterskap (herrer)
  - 7 camper for barn og unge med totalt 138 påmeldte.

### 5. Vurdering av aktivitet i forhold til mål

#### 5.1 Hallprosjektet

Flere styremedlemmer, komitèmedlemmer og frivillige har stått på utrettelig gjennom hele året for å realisere hallprosjektet. Man har ikke kommet i mål med den tidsplanen som ble forespeilet medlemmene, men styret jobber på for å få hallen realisert.

#### 5.2 Daglig drift

2020 ble et år preget av koronavirus og som stilte store krav til styret og ansatte. Vi opplevde at økonomien ble satt under enormt press grunnet nedstengning og øvrige begrensninger i tennisaktivitet pålagt idretten av myndighetene. Det å ikke se medlemmer på anlegget i en lengre periode var også tyngende. Problemer ble håndtert på løpende bånd og klubben kom seg relativt helskinnet gjennom 2020 økonomisk sett og man anser arbeidet som godt gjennomført.

Prosessen med å bytte regnskapsfører og regnskapssystem ble forsinket til 1.november, som betyr at man først i 2021 vil se fordelene med det nye systemet. Endringen til VISMA har endog vært viktig ifht effektivisering av fakturering. Utestående fordringer forblir en utfordring, men i VISMA vil dette bli lettere å håndtere

#### 5.3 Sportslig

Sportslig har året vært preget av manglende kontinuitet for spillerne. Det har av den grunn vært viktig å vedlikeholde det kvalitative tilbudet i tennisskolen samt holde motivasjonen oppe hos de spillerne som har vært hardest rammet av nedstengingen. God struktur, jevn trenerdekning og spilletid for alle har vært viktige punkter.

### 6. Medlemstall

I 2020 har medlemsmassen igjen økt, til tross for pandemien og ved utgangen av 2020 hadde BTK 603 medlemmer. Fordi vi ikke har plass til å tilby tennis til alle har styret vedtatt å sette et tak på medlemsmassen på 620 medlemmer.

var det 585 medlemmer, en økning på 59 medlemmer siden utgangen av 2018 (se tabell 3 og 4).

#### Medlemstall 2020

	<b>0-5 år</b>	<b>6-12 år</b>	<b>13-19 år</b>	<b>20-25 år</b>	<b>&gt;26 år</b>	<b>Total</b>
<b>Kvinner</b>	4	81	36	6	136	263
<b>Menn</b>	7	96	52	16	169	340
<b>Total</b>	11	177	88	22	305	603

Tabell 3

#### Medlemsutvikling 2015 - 2021

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Kvinner</b>	122	164	165	237	264	263
<b>Menn</b>	236	281	246	289	321	340
<b>Total</b>	358	445	430	526	585	603

Tabell 4

## 7. Økonomi

Styret og daglig leder har vært opptatt av å oppretteholde en god og stabil økonomi og daglig leder jobber tett med regnskapsfører og revisor som sikrer at klubbens økonomi forblir jevn og forutsigbar. Man har av den grunn sett en økning i utgifter for regnskapsbistand og dette må nedjusteres i kommende år.

Ubetalte kontingenter og avgifter forblir en belastning på driften da disse må følges opp etter forfall ,og mye administrativ tid går til oppklaring av ubetalte fakturaer.

Driftsutgiftene i 2020 var på 6 206 072 NOK som er 656 072 NOK over budsjett. I året som gikk var det viktig for klubben å vedlikeholde en trygg og stabil økonomi med gode forutsetninger for å dekke utgifter ifm prosjektering av den underjordiske hallen.

Årsresultatet i 2020 var på 121 745 NOK som er 116 745 NOK over budsjett. Klubbens likviditet er sunn ved årsslutt. 120 000 NOK ble avsatt for tap sammenlignet med 150 000 NOK i 2019. Selv om klubben velger, av forsiktighetshensyn, å gjøre en avsetning på forfalte fordringer fortsetter klubben å drive inn disse.

Oslo, 14.06.2021

Sted og Dato



---

Anouska G. Andenæs  
Styreleder

---

Hans Øyvind Haukeli  
Nestleder

---

Una Wærp  
Styremedlem

---

Øystein Von Krogh  
Styremedlem

---

Lars Andreas Hellebust

---

Per Godtfredsen

**Årsregnskap for 2020**

**BYGDØ TENNISKLUBB  
0287 OSLO**

Innhold

Resultatregnskap

Balanse

Noter

Revisjonsberetning

Utarbeidet av:  
On Time Regnskap AS  
Holbergs Gate 1  
0166 OSLO  
Org.nr. 987484330

Utarbeidet med:  
Total Årsoppgjør

# Resultatregnskap for 2020

## BYGDØ TENNISKLUBB

	Note	2020	2019
Salgsinntekt	1	5 545 710	5 384 092
Annen driftsinntekt	1	782 108	795 067
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>6 327 818</b>	<b>6 179 159</b>
Lønnskostnad	2	(1 121 604)	(1 153 149)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	(90 441)	(90 400)
Annen driftskostnad	6, 7	(4 994 028)	(4 586 304)
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>(6 206 072)</b>	<b>(5 829 853)</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>121 745</b>	<b>349 306</b>
Annen renteinntekt		3 750	706
Annen finansinntekt		0	6 547
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>3 750</b>	<b>7 254</b>
Annen rentekostnad		(8 334)	(16 673)
Annen finanskostnad		(86)	(1 185)
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>(8 420)</b>	<b>(17 858)</b>
<b>Netto finans</b>		<b>(4 671)</b>	<b>(10 605)</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>117 075</b>	<b>338 701</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>117 075</b>	<b>338 701</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>117 075</b>	<b>338 701</b>
<b>Overføringer</b>			
Annen egenkapital		117 075	338 700
<b>Sum</b>		<b>117 075</b>	<b>338 700</b>

**Balanse pr. 31. desember 2020**  
**BYGDØ TENNISKLUBB**

	Note	2020	2019
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	8	1 892 326	1 192 150
Tomter, bygninger og annen fast eiendom støtte	8	(46 007)	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	8	174 148	264 589
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 020 467</b>	<b>1 456 739</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 020 467</b>	<b>1 456 739</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	285 357	305 120
Andre fordringer		102 809	0
<b>Sum fordringer</b>		<b>388 166</b>	<b>305 120</b>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	462 062	905 637
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>462 062</b>	<b>905 637</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>850 229</b>	<b>1 210 758</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>2 870 695</b>	<b>2 667 497</b>



**Balanse pr. 31. desember 2020**  
**BYGDØ TENNISKLUBB**

	Note	2020	2019
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	11	1 545 138	1 428 064
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 545 138</b>	<b>1 428 064</b>
<b>Sum egenkapital</b>	11	<b>1 545 138</b>	<b>1 428 064</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		185 300	234 350
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>185 300</b>	<b>234 350</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>185 300</b>	<b>234 350</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		898 952	851 837
Skyldige offentlige avgifter		130 696	42 431
Annen kortsiktig gjeld	12	110 609	110 815
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 140 257</b>	<b>1 005 083</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 325 557</b>	<b>1 239 433</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>2 870 695</b>	<b>2 667 496</b>

Oslo, 14.06.2021  
 Styret i Bygdø Tennisklubb

\_\_\_\_\_  
 Anouska Godtfredsen Andenæs  
 Styrets leder

\_\_\_\_\_  
 Hans Øyvind Haukeli  
 Styremedlem

\_\_\_\_\_  
 Lars Andreas Hellebust  
 Styremedlem

\_\_\_\_\_  
 Una Wærp  
 Styremedlem

\_\_\_\_\_  
 Øystein Fredrik Von Krogh  
 Styremedlem

\_\_\_\_\_  
 Per Godtfredsen  
 Daglig leder

# **Noter 2020**

## **BYGDØ TENNISKLUBB**

### **Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Norges Idrettsforbunds lover, regnskapsloven og god regnskapsskikk for små ideelle organisasjoner.

### **Driftsinntekter**

Varer og tjenester inntektsføres på leveringstidspunktet. Medlemskontigenter og offentlige driftstilskudd inntektsføres etter kontantprinsippet. Offentlige investeringstilskudd er bokført etter nettometoden, dvs mot de angjeldende driftsmidlene.

### **Klassifisering og vurdering av balanseposter**

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er tilstede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av ansaffelseskost og ansatt virkelig verdi.

### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### **Skatt**

Idrettslaget er fritatt fra beskatning etter skatteløpvens §2-32 første ledd. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2019 til 2020.

## Note 1 - Offentlige tilskudd

<b>Offentlige tilskudd</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Anleggsstøtte fra Oslo Idrettskrets		177 066
Lokale aktivitetsmidler fra Oslo Idrettskrets	88 818	86 053
Momskompensasjon	359 109	317 622
Annen Offentlig støtte	334 181	134 709
<b>Sum Offentlige tilskudd</b>	<b>782 108</b>	<b>715 450</b>

<b>Annen Driftsinntekt</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Medlemskontigenter	794 941	773 816
Annen støtte		79 619
Sponsorinntekter	-	-
Treningsavg, egenandeler og andre inntekterbringende aktiviteter	4 750 769	4 610 276
<b>Sum annen driftsinntekt</b>	<b>5 545 710</b>	<b>5 463 710</b>

## Note 2 - Lønnskostnader etc

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Lønn	937 545	970 390
Arbeidsgiveravgift	133 936	142 036
Pensjonskostnader	9 156	13 423
Andre relaterte ytelser	40 967	27 300
<b>Sum</b>	<b>1 121 604</b>	<b>1 153 149</b>

Foretaket har sysselsatt 1,5 årsverk i regnskapsåret.

## Note 3 - Obligatorisk tjenstepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Gjeldende pensjonsordning oppfylder kravene etter loven.

## Note 4 - Ytelser til ledende personer

	<b>Lønn</b>	<b>Pensjonsforpliktelse</b>	<b>Annen godtgjørelse</b>
Ytelser til daglig leder	554 468		9 155

## Note 5 - Lån og sikkerhetsstillelse

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer.

## Fordringer og gjeld

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Fordringer med forfall > 1 år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall > 5 år	0	0
Gjeld som er sikret ved pant utgjør	0	0

## Note 6 - Revisjon

	2020	2019
Revisjon	38 000	38 000
Andre tjenester	27 625	42 625
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>65 625</b>	<b>80 625</b>

### Mer om ytelser til revisjon

Ytelser til revisor er inkl. MVA.

## Note 7 - Andre driftskostnader

	2020	2019
Innleide trenere	2 999 256	2 286 838
Drift av anlegg, maskiner og klubbhus	1 400 182	1 088 795
Konsulentbruk	185 601	678 676
Kontorkostnader	96 204	143 660
Kontigenter	130 410	88 560
Tap / avsatt til tap på fordringer	51 921	39 687
Andre kostnader	210 454	280 591
Sum andre driftskostnader	5 074 028	4 586 303

## Note 8 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Hall under oppføring	Tennisbane	Annet utstyr	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	1 192 150	163 464	101 125	1 456 740
Tilgang i året	700 176		0	700 176
Motatt støtte	(46 007)			(46 007)
Avgang i året	0		0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2020</b>	<b>1 846 319</b>	<b>399 304</b>	<b>332 852</b>	<b>2 578 475</b>
Akkumulerte avskr. 31.12.2020		(292 836)	(265 172)	(558 008)
<b>Balansført verdi pr. 31.12.2020</b>	<b>1 846 319</b>	<b>106 468</b>	<b>67 680</b>	<b>2 020 467</b>
Årets avskrivninger		(56 996)	(33 445)	(90 441)
Økonomisk levetid		7 år	5-10 år	
<b>Avskrivningsplan: Lineær</b>				

## Note 9 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

	2020	2019
Kundefordringer til pålydende	405 357	455 120
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(120 000)	(150 000)
<b>Netto oppførte kundefordringer</b>	<b>285 357</b>	<b>305 120</b>

## Note 10 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekkmidler med kr 81 268. Skyldig skattetrekk er kr 81 140.

## Note 11 - Egenkapital

	<b>Annen EK</b>	<b>Sum</b>
Egenkapital 01.01.2020	1 428 064	1 428 064
Årets resultat	117 075	117 075
<b>Egenkapital 31.12.2020</b>	<b>1 545 138</b>	<b>1 545 138</b>

## Note 12 - Annen kortsiktig gjeld

	2020	2019
Avsatte feriepenger	96 941	82 397
Andre periodiseringsposter	13 668	28 418
Sum annen kortsiktig gjeld	110 609	110 815

## Note 13 - Covid- 19

I tråd med reglene i NRS 3 om hendelser etter balansedagen, samt reglene i regnskapsloven om fortsatt drift, henviser styret og ledelse til det pågående utbruddet av Covid-19. Klubben er, som nær alle rammet av utbruddet. Bygdø Tennisklubb vil etter styrets vurdering bli påvirket i moderat grad og omsetningen har blitt redusert grunnet både avbestillinger av baneleie samt tennistimer. På tidspunktet for avleggelse av årsregnskapet er det foreløpig ikke mulig å foreta et pålitelig estimat for hvilke konsekvenser dette utbruddet vil ha for klubbens økonomiske stilling fremover. Hvordan utbruddet vil påvirke vil avhengig hvor langvarig situasjonen vil være, hvilke tiltak myndighetene vil iverksette, og hvordan de nevnte risikoer faktisk vil påvirke klubben.

Til årsmøtet i

## **Bygdø Tennisklubb**

### **UAVHENGIG REVISORS BERETNING**

#### **Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet**

##### *Konklusjon*

Vi har revidert Bygdø Tennisklubbs årsregnskap som viser et overskudd på kr. 117.075. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

##### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

##### *Øvrig informasjon*

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

##### *Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet*

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

*Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger> som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter

**Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

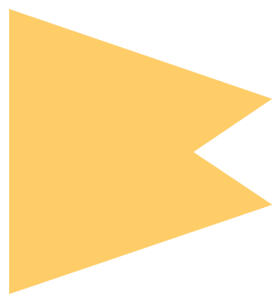
*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Nesbru, den 14. juni 2021  
**Stiansen & Co AS**

Per H. Arnoldsen  
Statsautorisert revisor

Vedlegg 4



# Bygdø tennisklubb

## **Vedtekter**

Sist endret 21.06.2021



## INNHOLDSFORTEGNELSE

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER .....	3
§ 1 Formål.....	3
§ 2 Organisasjon .....	3
§ 3 Medlemmer.....	4
§ 4 Medlemskontingent og avgifter .....	5
II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE.....	5
§ 5 Kjønnfordeling .....	5
§ 6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett m.v. ....	6
§ 7 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker .....	7
§ 8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget	7
§ 9 Inhabilitet.....	8
§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll .....	9
§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter og tapt arbeidsfortjeneste. Godtgjørelse.....	9
III. ØKONOMI .....	9
§ 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv. ....	9
IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV .....	10
§13 Årsmøtet.....	10
§ 14 Ledelse av årsmøtet .....	11
§ 15 Årsmøtets oppgaver .....	11
§ 16 Stemmegivning på årsmøtet.....	12
§ 17 Ekstraordinært årsmøte .....	13
§ 18 Idrettslagets styre .....	14
§ 19 Grupper og komiteer.....	14
§ 20 Kontrollkomiteen.....	15
V. ØVRIGE BESTEMMELSER .....	16
§ 21 Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker.....	16
§ 22 Lovendring.....	16
§ 23 Oppløsning. Sammenslutning. Annet opphør.....	16

Veiledning til lovnorm for idrettslagIdrettslaget skal ha en lov som er i samsvar med NIFs regelverk og denne lovnormen. Lovnormen er ufravikelig og inneholder et minimum av det idrettslaget må ha i sin egen lov. Alle lovendringer må vedtas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte etter å ha vært oppført på saklisten og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Lovendringene må sendes til idrettskretsen for godkjenning. (www.idrettsforbundet.no/idrettskretser1/) Fotnotene i lovnormen er kun til informasjon, og utgjør ikke en del av loven. Det er valgfritt å ta med fotnotene i egen lov. NIFs regelverk er tilgjengelig på [www.idrettsforbundet.no](http://www.idrettsforbundet.no)

## **LOVNORM FOR IDRETTSLAG**

Vedtatt av Idrettsstyret 22. oktober 2015

### **LOV FOR BYGDØ TENNISKLUBB <sup>1</sup>**

1 Stiftet 1. januar 1904, sist vedtatt av ekstraordinær generalforsamling 02.09.2019, godkjent av Oslo idrettskrets 05.09.2019.

#### **I. INNLEDENDE BESTEMMELSER**

##### **§1 Formål**

- (1) Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.
- (3) Tennishall og anlegg tilknyttet Bygdø tennisklubb skal brukes til idrettslige formål.

##### **§1 Organisasjon**

- (1)** Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av de(t) særforbund som lagets årsmøte bestemmer <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Idrettslagets navn må være i overensstemmelse med forskrift om idrettslagsnavn.

<sup>2</sup> Idrettslaget må være medlem av de(t) særforbund som organiserer idretten(e) laget driver, med mindrelaget utelukkende driver mosjonsidrett som ikke tilrettelegges av et særforbund i NIF, jf. NIFs lov § 10-1.

(3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Oslo idrettskrets, hører hjemme i Oslo kommune, og er medlem av Oslo idrettsråd.<sup>3</sup>

(4) Idrettslaget skal følge NIFs og tilsluttede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

### §3 Medlemmer

(1) For at en person skal opptas i idrettslaget må vedkommende:

- a) akseptere å overholde idrettslagets og overordnede organisasjonsleddsregelverk og vedtak.
- b) ha gjort opp eventuelle økonomiske forpliktelser til idrettslaget og andreorganisasjonsledd i NIF.

(2) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller nekte en person medlemskap. Før vedtak treffes, skal personen gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang. Vedtaket kan påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at det er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker.

(3) Medlemskap i idrettslaget er først gyldig fra den dag kontingent er betalt.

(4) Medlemmet plikter å overholde NIFs, tilsluttede organisasjonsledds og idrettslagets regelverk og vedtak.

(5) Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

(6) Idrettslaget kan frata medlemskap fra medlem som etter purring ikke betaler fastsatt medlemskontingent. Medlem som skylder kontingent for to år, taper automatisk sitt medlemskap i idrettslaget og skal strykes fra lagets medlemsliste.

(7) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller frata et medlem medlemskapet for en periode på inntil ett år. Før vedtak treffes, skal vedkommende gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang.

<sup>3</sup> Dette skal fremkomme av idrettslagets organisasjonsplan som vedtas av årsmøtet. Det er også årsmøtet som Vedtar innmelding/utmelding i de(t) aktuelle særforbund.

Idrettslag kan bare være medlem av ett idrettsråd. Hvis et idrettslags naturlige område strekker seg overmer enn én kommune, avgjør idrettslagets årsmøte hvilket idrettsråd det tilhører.

(8) Ved fratakelse av medlemskap kan den saken gjelder kreve at vedtaket behandles av ordinært/ekstraordinært årsmøte, og har rett til å være til stede ved årsmøtets behandling av saken. Kravet må fremsettes innen én uke etter at vedtaket er mottatt, og årsmøtet må deretter avholdes innen én måned.

(9) Ved fratakelse av medlemskap kan idrettslagets vedtak påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket dersom det er fattet av styret selv. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker. Idrettslagets vedtak trer ikke i kraft før klagefristen er utløpt, eventuelt når klagesaken er avgjort.

(10) Idrettslaget skal føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret. Medlemskontingent og avgifter Medlemskontingenten fastsettes av årsmøtet.<sup>4</sup> Andre avgifter/egenandeler kan kreves for deltakelse i idrettslagets aktivitetstilbud.

#### § 4 Medlemskontingent og avgifter

**Medlemskontingenten** fastsettes av årsmøtet.<sup>4</sup> Andre avgifter/egenandeler kan kreves for deltakelse i idrettslagets aktivitetstilbud.

## II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE

### §5 Kjønnfordeling

**(1) Ved valg/oppnevning** av styre, råd, utvalg/komité mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, skal begge kjønn være representert. Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnfordelingen i medlemsmassen, dog slik at ved valg/oppnevning av mer enn tre personer, skal det velges/oppnevnes minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnfordelingen.

(2) Ved valg/oppnevning til styre, råd, utvalg/komité mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter årsmøtet sende ut innkalling til ekstraordinært årsmøte der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komité mv. er valgt/oppnevnt.

(3) Idrettskretsen kan pålegge idrettslaget å oppfylle bestemmelsen, herunder innkalle til nytt årsmøte eller foreta ny oppnevning.

<sup>4</sup> Idrettslaget kan innføre forskjellige kontingentkategorier (f.eks. for familier, pensjonister, studenter). Kontingenten må være på minst kr 100 per medlem. Årsmøtet kan vedta at æresmedlemmer skal være fritatt for betaling av kontingent.

(4) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt mulig søkes om dispensasjon i forkant. Søknad om dispensasjon må være sendt til idrettskretsen innen 14 dager etter årsmøtet. Dispensasjon kan kun gis for én valgperiode/oppnevning av gangen.

## §6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

(1) For å ha stemmerett og være valgbar må man ha fylt 15 år, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha oppfylt medlemsforpliktelsene, jf. § 3 (1). Det samme gjelder der en person skal oppnevnes som representant til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt, jf. § 16.

(2) Et medlem som er arbeidstaker i eller har oppdragsavtale med idrettslaget, jf. § 7 (3), har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte. Dette gjelder ikke for spiller/ utøver med kontrakt og medlemskap i laget.

(3) Et medlem kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i idrettslaget: medlem av styret, valgkomité, kontrollkomité, lovutvalg, revisor.

(4) Et medlem kan ikke ha tillitsverv knyttet til samme idrett i flere idrettslag som deltar i samme konkurranse.

(5) Forslagsrett:

a) Et medlem har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget.

b) Styret i idrettslaget har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget

c) Et idrettslag har forslagsrett til årsmøte/ting i overordnetorganisasjonsledd, og dets representant(er) har forslagsrett på dette årsmøtet/tinget.

d) Møteberettiget komité/utvalg har forslagsrett til årsmøtet i saker som ligger innenfor komiteens/utvalgets arbeidsområde, og dets representant(er) har forslagsrett på årsmøtet innenfor komiteens/utvalgets arbeidsområde.

e) Et medlem under 15 år har forslagsrett til og på årsmøtet.

(6) Talerett: <sup>5</sup>

Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på årsmøtet i idrettslaget.

<sup>5</sup> Årsmøtet kan også beslutte å gi talerett til andre personer. Dersom idrettslaget har engasjert revisor, må følgende punkt legges inn i (6): «Engasjert revisor har talerett på årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.»

## **§7 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker**

- (1) En arbeidstaker i idrettslaget er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. i idrettslaget eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får relevant ansettelse, plikter å fratru tillitsvervet ved tiltredelse av stillingen, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet er opphørt.
- (2) En arbeidstaker i idrettslaget kan ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som er arbeidstaker i det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) Bestemmelsen får tilsvarende anvendelse på et medlem som har oppdragsavtale som kan sammenlignes med et ansettelsesforhold.
- (4) Bestemmelsen gjelder ikke for arbeidstaker som er spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i idrettslaget, og er ikke til hinder for at idrettslaget gir de ansatte rett til å utpeke ansattrepresentant(er) til idrettslagets styre.
- (5) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses ikke som valgt eller oppnevnt.
- (6) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i forkant. Det kan bare gis dispensasjon for én valgperiode/oppnevning av gangen.

## **§8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget**

- (1) Et medlem** som har en avtale med idrettslaget som gir vedkommende en økonomisk interesse i driften av idrettslaget, er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/ komité mv. innen idrettslaget eller overordnet organisasjonsledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt, eller aksjonær med vesentlig innflytelse i en juridisk person som har slik avtale som nevnt i første setning. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av idrettslaget. Tillitsvalgt som får en slik avtale, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratru tillitsvervet, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet mv. er opphørt.
- (2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant med tilsvarende tilknytning til det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses som ikke valgt eller oppnevnt.

(4) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i forkant. Det kan bare gis dispensasjon for én valgperiode/oppnevning av gangen.

## §9 Inhabilitet

(1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettslaget er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:

- a) når vedkommende selv er part i saken
- b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken
- c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part
- d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.

(2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.

(3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettslaget.

(4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.

(5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.

(6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.

(7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.

(8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøtet i idrettslaget.

## **§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll**

(1) Når ikke annet er bestemt, er styrer, komiteer og utvalg i idrettslaget vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

(2) Vedtak kan fattes ved skriftlig saksbehandling<sup>6</sup> eller ved fjernmøte.<sup>7</sup> Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. For gyldig vedtak kreves at flertallet av medlemmene gir sin tilslutning til det fremlagte forslaget, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre.

(3) Det skal føres protokoll fra styremøter.

## **§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse.**

(1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.

(2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.

(3) Godtgjørelse til styret og daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.

## **III. ØKONOM**

### **IS 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv.**

(1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig. Regnskapsåret skal følge kalenderåret.<sup>8</sup>

(2) Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på mindre enn kr 5 millioner, skal laget følge NIFs regnskaps- og revisjonsbestemmelser, men kan, etter beslutning

<sup>6</sup> For eksempel per e-post.

<sup>7</sup> For eksempel møte per telefon/videokonferanse.

<sup>8</sup> Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon til å benytte avvikende regnskapsår.



av styret, velge å følge regnskapsloven. Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på kr 5 millioner eller mer, skal laget følge regnskapsloven og revisorloven, og skal alltid engasjere statsautorisert/registrert revisor uavhengig av hva som følger av disse lovene. Alle organisasjonsledd som har engasjert revisor skal velge en kontrollkomité med minst to medlemmer. Kontrollkomiteens oppgaver følger av NIFs lov § 2-12.

(3) Bankkonti skal være knyttet til idrettslaget og skal disponeres av to personer i fellesskap. Underslagforsikring skal være tegnet for dem som disponerer.

(4) På årsmøtet skal det fastsettes et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Regnskap og budsjett for idrettslag som er organisert med grupper/avdelinger, skal også omfatte regnskapene og budsjettene for gruppene/avdelingene. Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital. Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i en egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.

(5) Årsregnskap og årsberetning skal underskrives av samtlige styremedlemmer. Dersom idrettslaget har daglig leder skal også vedkommende signere.

(6) Idrettslaget kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.

(7) Disposisjoner, herunder låneopptak, av ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.(

8) Dersom det stilles kommunal garanti for lån kan ikke driften av anlegget opphøres i garantitiden uten Oslo kommunes samtykke.

(9) Endringer i eierforhold eller vesentlige endringer i driftsansvar kan ikke gjennomføres uten Oslo kommunes samtykke.

(10) Bygdø tennisklubb skal ikke ha forretningsmessige formål.

#### IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

##### § 13 Årsmøtet

**(1)Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, og avholdes hvert år innen utgangen av mars måned.<sup>9</sup>**

<sup>9</sup> Vedtak om årsmøte innen mars måned er fastsatt av Idrettsstyret, jf. NIFs lov § 2-11 (8) siste setning.

(2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettslagets internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.

(3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

(4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være tilstede, eventuelt vedta at årsmøtet kun er åpent for medlemmer. Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antallet medlemmer i styret iht. idrettslagets lov. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.

(5) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigete vedtar det ved godkjenning av saklisten.

#### § 14 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet **ledes av valgt dirigent**. Verken dirigent eller valgt referent behøver å være medlem. Det kan velges flere dirigenter og referenter.

#### § 15 Årsmøtets oppgaver<sup>10</sup>

Årsmøtet skal:

1. **Godkjenne de stemmeberettigete.**
2. Godkjenne innkallingen, saklisten og forretningsorden.
3. Velge dirigent, referent, samt to medlemmer til å underskrive protokollen.
4. Behandle idrettslagets årsberetning, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger.
5. Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand.
6. Behandle forslag og saker.<sup>11</sup>

<sup>10</sup> Dersom saklisten ikke fullføres, kan det innkalles til fortsettende årsmøte. Slik innkalling skjer påtilsvarende måte som for ordinært årsmøte, men eventuelt med kortere frist godkjent av årsmøtet. Fortsettende årsmøte kan bare behandle saker som var med i godkjent sakliste for årsmøtet.

<sup>11</sup> Årsmøtet bør gi styret fullmakt til å oppdatere loven i samsvar med fremtidige endringer i NIFs regelverk og lovnorm for idrettslag.

7. Fastsette medlemskontingent på minst kr 100, og treningsavgift, eller gi gruppestyrene fullmakt til å fastsette treningsavgift for gruppens aktivitet.<sup>12</sup>

8. Vedta idrettslagets budsjett.

9. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.<sup>13</sup>

10. Engasjere statsautorisert/registrert revisor til å revidere idrettslagets regnskap.

11. Foreta følgende valg:<sup>14</sup>

a) Leder og nestleder

b) 3 styremedlemmer og 3 varamedlem

c) Øvrige valg i henhold til vedtatt organisasjonsplan, jf. pkt. 9.

d) Kontrollkomitè med minst to medlemmer.

e) Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget harrepresentasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.

f) Valgkomitè med leder, to medlemmer og ett varamedlem.

g) Kontrollkomite

Leder og nestleder velges enkeltvis. De øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet, og ved skriftlig valg avgjøres rekkefølgen i forhold til stemmetall.

Dersom Styreleder trekker seg eller på annen måte er forhindret fra å opprettholde sitt verv så rykker nestleder opp som styreleder. Første Varamedlem (andre Varamedlem deretter) kan tas automatisk opp som Styremedlem(mer) når styremedlem(mer) trekker seg eller på annen måte er forhindret fra å opprettholde sitt verv i valgperioden. Alle som skal velges til verv i idrettslaget må være medlem og ha betalt medlemskontingent.

## § 16 Stemmegivning på årsmøtet

**(1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.**

(2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Hvis det skal være skriftlige valg, kan bare foreslåtte kandidater føres opp på stemmeseddelen. Stemmesedler som er blanke, eller som inneholder ikke foreslåtte kandidater, eller ikke inneholder det antall det skal stemmes over, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.

(3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalgstemmelikhet, avgjøres valget ved loddrekning.

<sup>12</sup> Årsmøtet kan fastsette en øvre grense for treningsavgiftens størrelse.

<sup>13</sup> Organisasjonsplanen skal regulere idrettslagets interne organisering og aktivitet.

<sup>14</sup> Dette er minimum av de tillitsvalgte som skal velges på årsmøtet. Årsmøtet kan i tillegg velge andre tillitsvalgte det er behov for.

(4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av vararepresentant. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

## § 17 Ekstraordinært årsmøte

**(1) Ekstraordinært årsmøte** i idrettslaget innkalles av idrettslagets styre med minst 14 dagers varsel etter:

- a) Vedtak av årsmøtet i idrettslaget.
- b) Vedtak av styret i idrettslaget.
- c) Vedtak av styre eller årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd.
- d) Skriftlig krav fra 1/3 av idrettslagets stemmeberettigete medlemmer.

(2) Ekstraordinært årsmøte innkalles direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Saklisten og andre nødvendige dokumenter skal enten følge vedlagt innkallingen eller være gjort tilgjengelig på idrettslagets internettside eller annen forsvarlig måte. I sistnevnte tilfeller skal det fremgå av innkallingen at saksdokumentene er gjort tilgjengelig på annen måte, og dokumentene skal være gjort tilgjengelige på innkallingstidspunktet.

(3) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antall medlemmer av styret iht. denne lov. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.

(4) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet om innkalling av det ekstraordinære årsmøtet.

(5) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør det ekstraordinære årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om det ekstraordinære årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

## § 18 Idrettslagets styre <sup>15</sup> <sup>18</sup>

Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene. Styret skal bl.a.:

- a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
- b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnet organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.
- c) Etter behov oppnevne komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.
- d) Representere idrettslaget utad.
- e) Oppnevne ansvarlig for politiattestordningen. <sup>16</sup>
- f) Oppnevne en ansvarlig (tillitsvalgt eller ansatt) for barneidretten. <sup>17</sup>

Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to av styrets medlemmer forlanger det.

## § 19 Grupper og komiteer

**(1) Valgkomiteen** velges på årsmøtet på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.

(2) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av idrettslagets organisasjonsplan, jf. § 15 pkt. 9.

(3) Dersom lagets årsmøte ved behandlingen av organisasjonsplanen har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende:

- a) Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet. Gruppen foreslår kandidater til gruppestyret til valgkomiteen. Eventuelt kan årsmøtet gi hovedstyret fullmakt til å oppnevne gruppestyrer etter forslag på kandidater fra gruppen.
- b) Gruppen avholder et årlig møte før årsmøtet i idrettslaget. Hovedstyret fastsetter en siste frist for avholdelse av det årlige møtet. Møtet innkalles av gruppestyret med minst én ukes frist.

<sup>15</sup> .Hovedstyret leder og forplikter laget. Dette innebærer at det er hovedstyret som kan foreta ansettelser og inngå evt. andre avtaler som forplikter idrettslaget juridisk. Hovedstyret kan imidlertid gjennom særskilt instruks eller vedtak gi idrettslagets gren-/gruppestyrer fullmakt til å forplikte laget innenfor instruksens/vedtakets rammer

<sup>16</sup>.Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for mindreårige og/eller personer med utviklingshemming.

<sup>17</sup>Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for barn til og med fylte 12 år.

c) Det årlige møtet skal:

I. Behandle regnskap.

II. Behandle gruppens årsberetning.

III. Fastsette budsjett.

IV: Fastsette eventuell årlig treningsavgift, jf. § 15 nr. 7.

V: Fremme innspill til årsplan for gruppens aktiviteter til hovedstyret.

d) Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet.

e) Grupper kan ikke inngå avtaler eller representere idrettslaget utad uten hovedstyrets godkjenning, jf. § 18.

## § 20 **Kontrollkomiteen**

**(1)** Kontrollkomiteen skal føre tilsyn med organisasjonsleddets økonomi. Kontrollkomiteen skal påse at organisasjonsleddets midler er anvendt i henhold til lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer, samt at de foretatte økonomiske disposisjoner er i samsvar med organisasjonsleddets lov og beslutninger fattet av årsmøte/ting. Kontrollkomiteen skal videre forsikre seg om at organisasjonsleddets interne økonomiske kontroll er hensiktsmessig og forsvarlig.

(2) Kontrollkomiteen skal påse at organisasjonsleddets regnskapsføring er pålitelig og at dets årsregnskap og delårsrapporter gir et korrekt uttrykk for organisasjonsleddets drift og finansielle stilling. Kontrollkomiteen skal ved gjennomgang av regnskapene vurdere organisasjonsleddets finansielle stilling, forvaltning og drift.

3) Kontrollkomiteen skal ha adgang til samtlige regnskaper og de forskjellige styre- og utvalgsprotokoller og skal gjøre seg kjent med avgitte rapporter fra den engasjerte revisor. Kontrollkomiteen kan bygge på det arbeid som den engasjerte revisor har utført der den finner det hensiktsmessig.

(4) Kontrollkomiteen skal føre protokoll over sine forhandlinger og avgi beretninger til årsmøtet/tinget om sin gjennomgåelse av årsregnskapet/årsregnskapene og organisasjonsleddets anliggender for øvrig, herunder budsjetter og budsjettoppfølging, forvaltning generelt og styrets arbeid/beretning.

(5) Kontrollkomiteen skal løpende ta opp forhold den finner nødvendig og rapportere gjennom nummererte rapporter til organisasjonsleddets styre og revisor.

<sup>18</sup> Dette er minimumsoppgaver for det årlige møtet, som også kan behandle andre saker, f.eks. å foreslå kandidater til gruppestyret til valgkomiteen, jf. (3) bokstav a).

(6) Kontrollkomiteen kan be engasjert revisor utføre spesielle revisjonshandlinger som den ønsker utført, dersom kontrollkomiteen finner det påkrevd. Slike arbeidsoppgaver kan ikke være i strid med gjeldende revisorlovgivning. Særskilt instruks må i slike tilfeller utarbeides av kontrollkomiteen. Styret må informeres om eventuelle økonomiske konsekvenser av ekstra arbeidsoppgaver for revisor.

## V. ØVRIGE BESTEMMELSER

### § 21 Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker

For alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker gjelder NIFs lov kapittel 11 og 12

### § 22 Lovendring

(1) Lovendring kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

(2) Lovendringer som følge av endringer i NIFs lov, trer i kraft straks. Lovendringer vedtatt av idrettslaget selv trer ikke i kraft før de er godkjent av idrettskretsen.

(3) I forbindelse med godkjenningen kan idrettskretsen pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.

(4) Endringer i §§ 21 og 22 kan ikke vedtas av idrettslaget selv med mindre endringene følger av NIFs regelverk eller lovnorm.

### § 23 Oppløsning. Sammenslutning. Annet opphør

(1) Forslag om oppløsning av idrettslaget må først behandles på ordinært årsmøte. Bli oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte tre måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.

(2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av laget. Vedtak om sammenslutning og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 21.

(3) Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål i godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte for behandling av saken. Godkjenningen er begrenset til de bestemmelser som NIFs lov omfatter.

## Vedlegg 5

### Forslag Fastsette medlemskontingent og treningsavgifter

Styret foreslår at medlemskontingenten forblir uendret. Styret ber om fullmakt til å fastsette treningsavgifter.



## Vedlegg 6

### Budsjett 2021 BTK

	2020	2021
<b>Driftsinntekter:</b>		
Sponsor og salg	0	0
Offentlig tilskudd	715450	550000
Andre inntekter	5450586	5340365
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>6179159</b>	<b>5890365</b>
<b>Driftskostnader:</b>		
Tennistrener (ikke ansatt)	2286838	3000000
Lønns- og personalkostnader	1153149	992728
Andre driftskostnader	2249467	1444803
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>5689454</b>	<b>5437531</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>489705</b>	<b>452834</b>

# Organisasjonsplan

## 2021

---

# Innledning

## Grunnlagsopplysninger for Bygdø tennisklubb (BTK)

Navn: Bygdø Tennisklubb

Stiftet: 1904

Idrett: Tennis

Postadresse: Huk Aveny 45 0287 Oslo

E-postadresse: admin@bygdotk.no

Bankkonto: 15034030984

Bankforbindelse: DNB

Internettadresse: www.bygdotk.no

Organisasjonsnummer: 988236683

Anleggsadresse: Huk Aveny 45, 0287 Oslo

Telefon: Huk Aveny 45 0287 Oslo

Medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF

Registrert tilknytning til Oslo idrettskrets

Registrert tilknytning til Frogner Bydel idrettsråd

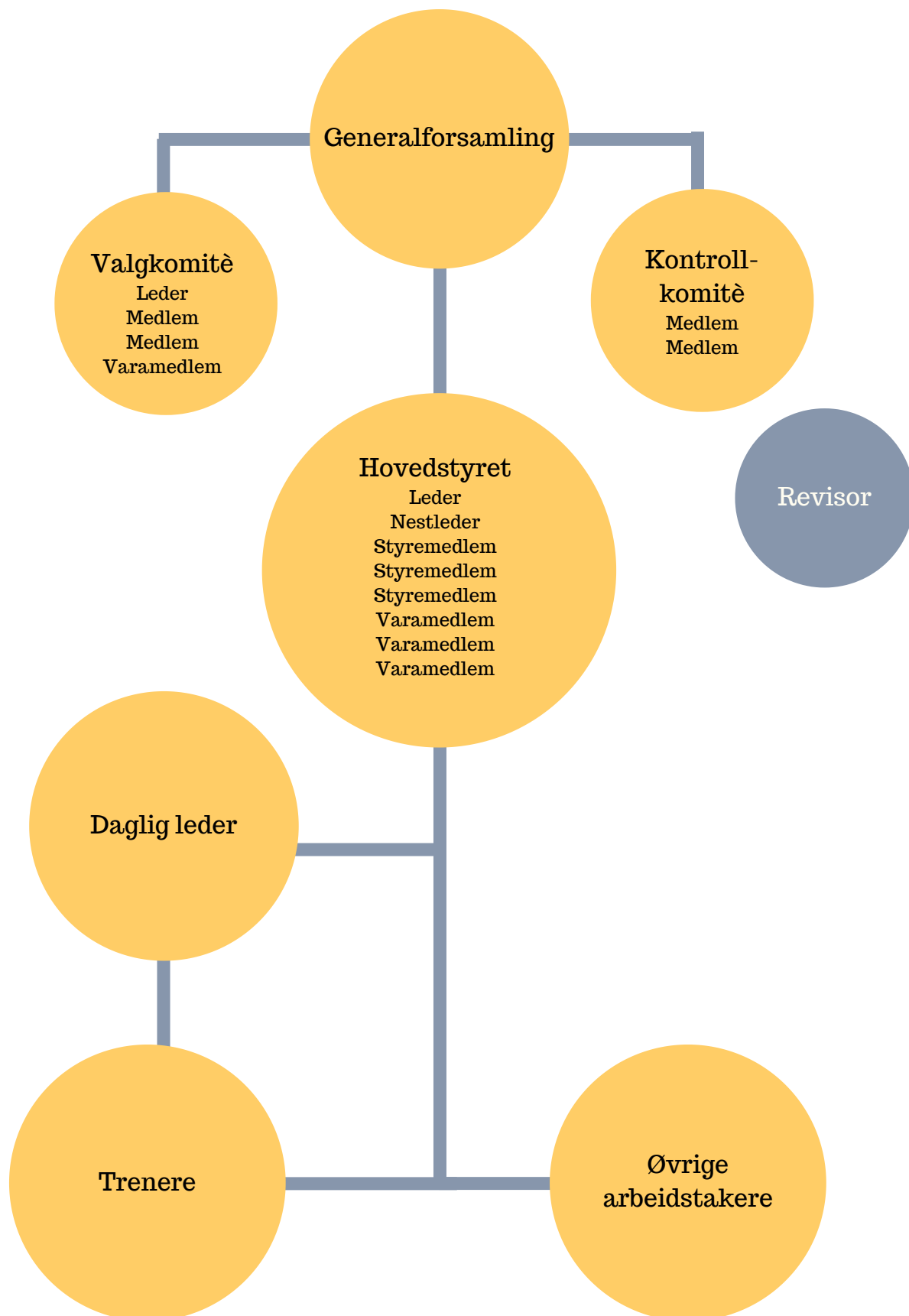
Registrert tilknytning til Norges Tennis forbund

Registrert tilknytning til Tennisregionen østland øst

Klubbnummer i NIFs medlemsregister: KL03010046

Årsmøtemåned: Mars

---



## Idrettslagets formål

Bygdø tennisklubb skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet. Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.



## Årsmøtet/Generalforsamling

Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet og blir holdt hvert år før utgangen av mars. Årsmøtets oppgaver beskrives nærmere i BTKs lov (vedtekter). Der går det og frem hvordan årsmøtet innkalles.

For å ha stemmerett og være valgbar må medlemmet ha fylt minst 15 år og har vært medlem i klubben i minst 1 måned samt ha betalt kontingent.

Årsmøtet legger grunnlaget for idrettslagets virksomhet og styrets arbeid. Alle som ønsker å være med på å bestemme hva idrettslaget skal gjøre og hvordan det skal drives bør delta i årsmøtet. Protokollen fra årsmøtet legges ut på idrettslagets hjemmeside.

## Styret

Styret er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene. Noen saker kan ikke styrebehandles og må behandles i årsmøtet. Det gjelder saker som går frem av årsmøtets oppgaver (jf BTKs vedtekter) og saker av ekstraordinær karakter eller vesentlig omfang i forhold til eksempel idrettslagets størrelse og virksomhet. vesentlig omfang.  
Dersom styret er i tvil, bør saken opp på årsmøtet.

### Lovpålagte oppgaver for styret:

- Igangsette regelverk og vedtakt fra årsmøtet
- Se til at idrettslagets midler blir brukt og forvaltet på en forsiktig måte, i samsvar med de vedtak fattet på årsmøtet, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjon og har forsvarlig økonomistyring
- Etter behov oppnevne komitéer, utvalg eller personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for deres funksjon
- Representere idrettslaget utad
- Oppnevne ansvarlig for politiattestordningen
- Oppnevne ansvarlig barneidretten
- Andre viktige oppgaver:
  - Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap
  - Sørge for at idretten sine retningslinjer for aktiviteten i idrettslaget blir fulgt
  - Stå for idrettslagets daglige drift
  - Arbeidsgiveransvar for ansatte
  - Legge fram innstilling til årsmøtet på kandidatar til valgomit 
  - Oppnevne to personar som i fellesskap skal disponere idrettslagets konto, og sørge for at de er dekket av underslagsforsikring
  - Lage  rsrapport fra styret til årsmøtet
  - Oppdatere klubbhandboka
  - Fordele ansvarsoppgaver blant styremedlemmene - fordeling av oppgaver skal beskrives, slik at folk ser hvem de skal kontakte i ulike saker.

For de styreoppnevnte ansvarsområdene og komiteene skal ansvar og oppgaver beskrives på klubbens hjemmeside. Slik blir det lett å finne ut hva tillitsvalgte personer, komiteer og utvalg kan og skal gjøre. Beskrivelsen skal inneholde mandat og oppgaver for personen/utvalget/ komiteen samt kontaktdetaljer til disse.

## Styrets arbeid

BTKs styre møtes etter behov og ca annenhver måned.

Møter holdes vanligvis i dagligstuen på Bygdøhus.

Møtene gjennomføres ved oppdatering fra administrasjonen ved daglig leder og gjennomgang av de øvrige ansvarsområdene tilknyttet styrevervene.

- Styret er vedtaksført når ett flertall av styrets medlemmer er til stede. Vedtak fattes med flertal av de gitte stemmene. Ved likt stemmetall er styreleders stemme avgjørende.
- Styremedlemmene plikter å respektere et styrevedtak, selv om det er fatta mot vedkomandes eiga stemme.
- Styremøte kan holdes per e-post eller per telefon. Det skal alltid føres protokoll fra styremøtene.



## Utvalg/komiteer

Mandat og oppgaver for utvalg/komiteer som er lovpålagte, går fram av idrettslagets lov. Det gjelder valkomité og valgt revisor (ev. kontrollkomité der det er eit krav).

Revisor skal vurdere om årsrekneskapet er utarbeida og fastsett i samsvar med NIF sine regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskap i samsvar med disse reglene.

Alle idrettslag som har årleg omsetnad over 5 millionar kroner, skal følge regnskapslova og bokføringslova, engasjere statsautorisert eller registrert revisor, følge revisorlova og velge en kontrollkomité.



## Valgkomiteen

Valgkomiteen har en viktig rolle for å sikre drift av idrettslaget gjennom å finne personer med rett kompetanse til styret.

### Valkomiteen plikter å:

- diskutere med styret om mulige endringer i styrets sammensetning
- holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og således få greie på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, levere skriftlig forslag på kandidater som skal legges fram på årsmøtet
- under årsmøtet presentere valkomiteen sitt forslag



## Vedlegg 8

### Valgkomiteen Bygdø Tennisklubb til Årsmøtet 2021

Til stede: Nicolai Horgen, Christian Dyvik, Per Granlund

Fraværende: Camilla Glømmen (inhabil)

Sted: Teams

Dato: 7. juni 2021

Kl.: 21:00

#### Protokoll

1. Godkjenning av innkallingen - **godkjent**
2. Vedtak om Camilla Glømmens inhabilitet – **enstemmig vedtatt**
3. Vurdering av styrets sammensetning - **enstemmig vedtatt**
  - a. Styret har en god kjønnsbalanse og besitter de evnene som klubben trenger.
  - b. Valgkomiteen ønsker å legge vekt på kontinuitet i forbindelse med det underjordiske hallprosjektet.
  - c. Valgkomiteen ønsker å påpeke viktigheten av at styret består av personer som representerer hele medlemsmassen.
4. Valgkomiteens innstilling - **enstemmig vedtatt**

#### STYRET

- |                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| a. Styreleder:  | Anouska Andenæs      |
| b. Nestleder:   | Hans Øyvind Haukeli  |
| c. Styremedlem: | Una Wærp             |
| d. Styremedlem: | Yannic Yvon          |
| e. Styremedlem: | Camilla Glømmen      |
| f. Varamedlem:  | Trond Lundesgaard    |
| g. Varamedlem:  | Øystein von Krogh    |
| h. Varamedlem:  | Caroline Lium Valmot |

#### KONTROLLKOMITE

- |                |                        |
|----------------|------------------------|
| i. Medlem:     | Jon Olaisen            |
| j. Medlem:     | Gisle Grønlie          |
| k. Varamedlem: | Janicke Paus Hellebust |

5. Innspill fra valgkomiteen - **enstemmig vedtatt**
  - a. Valgkomiteen anbefaler styret om å endre vedtektene til årsmøtet 2022 slik at et styremedlem velges for 2 år av gangen, i kombinasjon med at halve styret er på valg hvert år. Hensikten er å sikre kontinuitet.
  - b. Valgkomiteen anbefaler styret å inkludere en representant for trenerne i styremøtene.



Nicolai Horgen

Christian Dyvik  
(sign)

Per Granlund  
(sign)

## Vedlegg 9

Valg av representant(er) til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene

Styret ber om fullmakt til å oppnevne representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett.

## Vedlegg 10

### Styrets forslag til valgkomitè

Leder: Nicolai Horgen

Medlem: Per Granlund

Medlem: Christian Dyvik

Varamedlem: Therese Stavseth

## Vedlegg 11

Styrets forslag til revisor

Revisor Per Arnoldsen ved Stiansen og Co.